

Amern, den 09.10.2017

Vereinbarungen zur Schulbuchkontrolle an der GGS Amern

(laut Schulkonferenzbeschluss vom 09.10.2017, gültig für die 2., 3. und 4. Klassen)

1. Bei fehlendem Umschlag wird unabhängig von der Nutzungsdauer ein Unkostenbeitrag von 3,- € erhoben.
2. Bei Verlust eines Buches wird der Wiederbeschaffungspreis eingefordert.
3. Bei mutwilliger Beschädigung wird der Wiederbeschaffungspreis eingefordert.
4. Bei Verschmutzung oder Beschädigung, die eine weitere Ausleihe unmöglich machen (feucht geworden, aufgequollen, Einbanddeckel abgerissen, ...)
 - a) wird bei einem Buch im ersten Ausleihjahr der Wiederbeschaffungspreis eingefordert.
 - b) wird bei einem gebrauchten Buch ein Betrag von 6,- € eingefordert.
5. Bei unnötigem Verschleiß durch unsachgemäßen Umgang (Hineinschreiben in das Buch, ...), der die geplante Nutzungsdauer von 4 Jahren einschränkt, wird ein Unkostenbeitrag von 3,- € erhoben.

Mit freundlichen Grüßen

(P. Ihl, Rektorin)

✂

Name des Kindes: _____

Datum: _____

Klasse: _____

Schuljahr: _____

Ich/Wir haben die Informationen zu den Vereinbarungen zur Schulbuchkontrolle an der GGS Amern erhalten.

(Erziehungsberechtigte/r)